



Утверждаю  
Директор МБУ ДО  
«Свердловская детская  
школа искусств № 1»  
Бобровская И. А.  
«    »                    2024 г.

**ПЛАН**  
**эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте**  
**МБУ ДО «Свердловская детская школа искусств № 1»,**  
**в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта.**

Должностное лицо	Последовательность действий
<b>1. Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации</b>	
Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (охранник ЧОП, сторож, вахтер, учащийся, дежурный администратор или любой другой работник школы)	<p><b>При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов ФСБ, МВД, Росгвардии и др.) об угрозе проведения террористического акта:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего;</li><li>- производит запись в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято.</li></ul> <p><b>По окончании разговора незамедлительно информирует:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li><li>2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора.</li></ol> <p><b>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- внимательно выслушивает говорящего;</li><li>- запоминает в деталях содержание разговора.</li></ul> <p><b>По окончании разговора незамедлительно информирует:</b></p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора.</li> </ol>
<p>Директор школы (лицо его замещающее),</p> <p>заместитель директора в школе на время отсутствия директора</p>	<p>После получения информации <b>немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лично или через другого работника <b>включает тревожную кнопку»</b> (стационарную КТС или электрозвонок).</li> <li>2. Лично или через охранника ЧОП, сторожа, вахтера, либо дежурного администратора, либо другого работника школы организует <b>оповещение экстренных служб</b> с помощью любых доступных средств связи: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>112 (единый номер экстренных служб);</b></li> <li><b>Лицо передающее информацию сообщает:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свои фамилию, имя, отчество и должность;</li> <li>- наименование объекта и его адрес нахождения;</li> <li>- дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта;</li> <li>- характер информации об угрозе теракта;</li> <li>- количество находящихся на объекте людей;</li> <li>- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.</li> </ul> </li> <li><b>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;</li> <li>- дату и время передачи информации.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>3. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса и посетителей, находящихся на объекте, согласно схемы эвакуации и при необходимости уточняет маршруты движения с учетом имеющейся информации о месте угрозы террористического акта: <p><b>для чего:</b></p> <p>3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> </li> </ol>

	<p>3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников школы для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся участники образовательного процесса или посетители с требованием о немедленном покидании здания, согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>3.3 руководит действиями работников школы при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля по открытию запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p> <p>3.4 организует усиление контроля за внутри-объектовым и пропускным режимом.</p>
Работники школы	Получив оповещение об экстренной эвакуации, приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий.
Заместитель директора	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;</li> <li>- оказывает помощь в эвакуации участников образовательного процесса;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- по указанию директора школы выполняет другие задачи.</li> </ul>
Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> <li>- включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или электрозвонок);</li> <li>- включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации;</li> <li>- производит (контролирует) оповещение экстренных служб;</li> <li>- руководит действиями охранника ЧОП, сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации;</li> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;</li> <li>- контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- по указанию директора школы выполняет другие задачи.</li> </ul>
Педагогический коллектив	<p><b>При нахождении обучающихся в помещениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;</li> <li>- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);</li> <li>- производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего)</li> </ul>

	<p>информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</p> <p><b>Во время прогулки обучающихся на территории:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> <li>- выводят обучающихся на место сбора при эвакуации;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (списка классов) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся;</li> <li>- производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</li> <li>- по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</li> <li>- организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.</li> </ul>
<p>Директор школы (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте ;</li> <li>- принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте;</li> <li>- информирует об обстановке старших подразделений оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;</li> <li>- уточняет у старших подразделений оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);</li> <li>- исходя из полученных указаний старших подразделений оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение</li> </ul>

	эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
<b>2. В случае совершения террористического акта</b>	
Лицо, обнаружившее террористический акт (охранник ЧОП, сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник школы)	<p><b>Немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию;</li> <li>2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, электрзвонок, «тревожную кнопку».</li> </ol> <p><b>Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</li> <li>2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора в учреждении на время отсутствия директора школы.</li> </ol>
Директор школы (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора	<p>После получения информации <b>немедленно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В случае возможности и не если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или электрзвонок).</li> <li>2. Лично или через охранника ЧОП, сторожа, вахтера либо дежурного администратора либо другого работника учреждения организует <b>оповещение экстренных служб</b> с помощью любых доступных средств связи:  <u><b>112 (единый номер экстренных служб);</b></u>  <b>Лицо передающее информацию сообщает:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свои фамилию, имя, отчество и должность;</li> <li>- наименование объекта и его адрес нахождения;</li> <li>- дату и время совершения террористического акта;</li> <li>- место и характер теракта, ущерб;</li> <li>- количество находящихся на объекте людей;</li> <li>- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.</li> </ul> <b>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;</li> </ul> </li> </ol>

	<p>- дату и время передачи информации.</p> <p>3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.</p> <p>4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте, согласно схемы эвакуации, с учетом места происшествия и имеющейся возможностью использовать эвакуационные пути:</p> <p><b>для чего:</b></p> <p>4.1 если не произведено ранее, проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания, согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.</p> <p>5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.</p>
Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации, приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеющихся путей эвакуации, поставленных задач руководителем:
Заместители директора	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действуют по указанию директора школы;</li> <li>- участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной</li> </ul>

	<p>эвакуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по указанию директора школы выполняют другие задачи.</li> </ul>
Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> <li>- включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или электрозвонок);</li> <li>- включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации;</li> <li>- производит (контролирует) оповещение экстренных служб;</li> <li>- руководит действиями охранника ЧОП, сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации;</li> <li>- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;</li> <li>- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;</li> <li>- встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;</li> <li>- контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;</li> <li>- по указанию директора школы выполняет другие задачи.</li> </ul>
Педагогический коллектив	<p><b>При нахождении обучающихся в помещениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;</li> <li>- в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;</li> <li>- проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации;</li> <li>- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);</li> <li>- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);</li> </ul>

- выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;
- помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;
- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);
- производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;
- по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);
- организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

**Во время прогулки обучающихся на территории:**

- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);
- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);
- выводят обучающихся на место сбора при эвакуации;
- проверяют наличие учетных документов (списка классов) выносимых с собой при эвакуации;
- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся;
- производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;
- по указанию директора школы или лица его замещающего, организуют сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);
- организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

<p>Директор школы (лицо его замещающее),</p> <p>заместитель директора на время отсутствия директора</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li><li>- принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</li><li>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;</li><li>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);</li><li>- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).</li></ul>
---	--